

Regolamento per la formulazione delle graduatorie nel caso di iscrizioni in eccedenza rispetto ai posti disponibili

Criteri di precedenza

(Approvato dal consiglio di Istituto in data 21/12/20)

A) PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA

Organizzazione e criteri per le liste di attesa

L'iscrizione avviene secondo quanto previsto dalle norme in vigore e dalla Circolare sulle iscrizioni pubblicata annualmente dal MIUR.

A PARITA' DI PUNTEGGIO HANNO LA PRECEDENZA I BAMBINI DI MAGGIORE ETA'

=====

CRITERI PER L'AMMISSIONE DEI BAMBINI ANTICIPATARI (CHE COMPIONO 3 ANNI ENTRO IL 30 APRILE DELL'ANNO SCOLASTICO DI RIFERIMENTO)

Per la scuola dell'infanzia l'ammissione degli anticipatari alla frequenza anticipata è condizionata ai sensi dell'art.2 c.2. del regolamento di cui al DPR 20 marzo 2009 nr. 89 vale a dire:

- Alla disponibilità dei posti e all'esaurimento di eventuali liste di attesa; l'iscrizione dei bambini anticipatari è subordinata all'effettiva disponibilità di posti poiché i bambini **non anticipatari** (nati entro il 31 dicembre) hanno sempre la precedenza
- L'ammissione alla frequenza anticipata è connessa alla disponibilità dei locali e di dotazioni idonee sotto il profilo dell'agibilità;
- a una funzionalità tale da rispondere alle diverse esigenze dei bambini di età inferiore ad anni 3;
- alla valutazione pedagogico didattica da parte del collegio dei docenti dei tempi e delle modalità di accoglienza.

- =====
- Visto che l'inserimento dei bambini anticipatari in corso d'anno richiede una modifica dell'assetto organizzativo della scuola dell'infanzia per adeguarla alle esigenze formative e psicologiche dei bambini affinché l'intervento educativo non si trasformi in una mera assistenza o in un interventismo didattico
 - Considerato che per non creare un servizio che avrebbe solo una valenza sociale e rappresenterebbe un forzato inserimento nei processi di apprendimento, occorre stabilire dei criteri sui tempi e modi di accoglienza (che siano idonei e strutturati), si propongono le seguenti modalità di accoglienza :
 - Inserimento a partire dal mese di settembre qualora ci fossero posti disponibili-esaurite le liste di attesa per i non anticipatari (iscritti entro i termini o fuori dai termini) secondo le specifiche sotto riportate

I bambini anticipatari in tutti i plessi verranno accolti sempre con riserva che verrà sciolta:

- **Il 1 settembre** dell'anno scolastico per il quale è stata effettuata l'iscrizione per i bimbi nati entro il 31 gennaio - **Tali alunni inizieranno la frequenza il primo giorno di scuola;**

- **Il 15 dicembre** per i bambini nati entro il 30 aprile. **Questi bambini verranno inseriti a partire dal primo giorno di scuola di gennaio.**

- le richieste di iscrizione presentate oltre l'ultimo giorno utile per le iscrizioni saranno così graduate: - Non anticipatari trasferiti in uno dei sei Comuni del nostro Istituto che avevano presentato domanda entro i termini in altra scuola dell'infanzia; -Altri Non anticipatari(in ogni caso tutti i non anticipatari anche se iscritti oltre i termini precedono i bambini anticipatari se presentano domanda prima dalla data di scioglimento della riserva: 1 settembre o 15 dicembre in funzione dell'età);
- L'inserimento e la frequenza dei bambini anticipatari avverrà in maniera graduale con costante monitoraggio da parte dei docenti e in collaborazione con la famiglia. Pertanto la frequenza dell'orario completo sarà gradualmente attivata dopo che il bambino dimostri di aver acquisito le autonomie sotto specificate. Nelle prime due settimane (durata minima dell'inserimento) la frequenza sarà limitata all'orario 09.30 - 11.30.
- In ogni caso l'ammissione dei bambini anticipatari e del loro numero è subordinata alla valutazione della scuola sentito il team docenti della sezione tenendo conto della presenza di bambini con disabilità, con altre difficoltà, del numero dei bambini e di tutto il contesto.

L'inserimento del bambino anticipatario, come per il bambino non anticipario, è connesso a una sua sufficiente autonomia, sia relativamente all'uso dei servizi igienici, sia della mobilità e del pasto (livello sufficiente di autonomia per controllo sfinterico e minzione; no pannolino; uso delle posate; capacità di mangiare cibi solidi – no biberon; Autonomia motoria: camminare e muoversi senza la presenza costante di un adulto a supporto individuale; saper salire e scendere le scale) in quanto la scuola dell'infanzia non è strutturata come un nido. L'inserimento avverrà in modo graduale e concordato con le insegnanti che verificheranno le reali autonomie del minore.

GRADUATORIE

Scaduti i termini per la presentazione delle iscrizioni verranno predisposte le graduatorie che saranno esposte, di norma a fine marzo e comunque il prima possibile.

-ELENCO DEGLI ALUNNI AMMESSI ALLA FREQUENZA

-GRADUATORIA DEGLI ALUNNI IN LISTA DI ATTESA (suddivisa in: Alunni iscritti nei termini; Alunni non anticipatari trasferiti in uno dei sei Comuni del nostro Istituto che avevano presentato domanda entro i termini in altra scuola dell'infanzia; Altri Alunni non anticipatari iscritti fuori termine; Alunni anticipatari)

Potranno essere inoltrati reclami entro 10 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie. Scaduti tali termini i reclami non saranno presi in considerazione.

LISTA DI ATTESA

La lista di attesa degli iscritti sarà aggiornata anche in seguito a nuove iscrizioni pervenute oltre i termini di iscrizione.

Ad anno iniziato, i bambini che dovessero assentarsi dalla scuola dell'infanzia per un periodo superiore a 30 giorni (compresi i giorni festivi) senza comunicare preventivamente un giustificato e valido motivo (certificati medici per malattie, periodo da passare nel Paese di origine non superiore a 60 giorni, ecc...) perdono il diritto alla frequenza; seguirà il depennamento di questo alunno e si procederà con l'inserimento del primo alunno in lista di attesa per quel plesso.

FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE

Gli alunni riconfermati dell'anno scolastico precedente hanno la precedenza assoluta rispetto ai nuovi iscritti.

Per i nuovi iscritti la precedenza sarà definita in base ai requisiti e ai relativi punteggi.

Le graduatorie sono organizzate per ogni singolo plesso.

Tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione (Dpr 28 dicembre 2000 n. 445), il genitore dichiara di avere diritto ai seguenti punteggi/priorità:

Fase PRIORITA' ASSOLUTA di inserimento nel comune di Residenza del

Bambino:

Verranno accettate con priorità assoluta le domande di iscrizione di

- alunni/e Residenti con L.104/92 certificata (prevalgono i maggiori per età)
- casi sociali documentati dai Servizi in cui i servizi richiedono l'inserimento in un determinato plesso (per bambini residenti nel Comune del plesso richiesto)

I criteri di precedenza sono formulati col seguente ordine:

Si compileranno le seguenti graduatorie (A.1, A.2, A3, ..., D.2):

A-Alunni non anticipatari iscritti nei termini:

1. BAMBINI DI 5 ANNI RESIDENTI
2. BAMBINI DI 4 E 3 ANNI RESIDENTI
3. BAMBINI DI 5 ANNI NON RESIDENTI
4. BAMBINI DI 4 E 3 ANNI NON RESIDENTI

B. Alunni non anticipatari trasferiti in uno dei sei Comuni del nostro Istituto che avevano presentato domanda entro i termini in altra scuola dell'infanzia;

1. BAMBINI DI 5 ANNI RESIDENTI
2. BAMBINI DI 4 E 3 ANNI RESIDENTI
3. BAMBINI DI 5 ANNI NON RESIDENTI
4. BAMBINI DI 4 E 3 ANNI NON RESIDENTI

C. Altri alunni non anticipatari iscritti fuori termine;

1. BAMBINI DI 5 ANNI RESIDENTI
2. BAMBINI DI 4 E 3 ANNI RESIDENTI
3. BAMBINI DI 5 ANNI NON RESIDENTI
4. BAMBINI DI 4 E 3 ANNI NON RESIDENTI

D. Alunni Anticipatari

1. BAMBINI RESIDENTI
2. BAMBINI NON RESIDENTI

Ogni graduatoria (A.1, A.2, A3, ...D.2) verrà compilata con i seguenti criteri:

Criteri		Punteggio autovalutazione
Bambino con fratelli/sorelle frequentanti la scuola dell'infanzia di cui chiede l'iscrizione	Punti 200	
Solo Per le scuole dell'infanzia di Casanova L., Arnasco, Zuccarello, Cisano e Villanova: Bambino con fratelli/sorelle frequentanti la scuola primaria all'interno dello stesso Comune	Punti 100	
Solo Per la scuola dell'infanzia di Leca: Bambino con fratelli/sorelle frequentanti le scuole	Punti 100	

primaria di Leca o Secondaria di Leca		
Solo Per la scuola dell'infanzia di S. Clemente: Bambino con fratelli/sorelle frequentanti la scuola primaria Paccini	Punti 100	
Bambino avente un genitore con sede di lavoro nel Comune sede del plesso richiesto (lavoro dichiarato e dimostrabile con regolare contratto)	Punti 10	
Bambino residente nei Comuni dell'Istituto comprensivo Albenga 2	Punti 3	
Situazione nucleo familiare (compresi conviventi e unioni di fatto)		
Genitore vedovo; genitore con affidamento esclusivo (con provvedimento ufficiale).	Punti 20	
Alunno avente un Genitore o un/una fratello/sorella con certificazione L.104/92	Punti 8	
Famiglia con 3 o più figli (compreso l'iscritto) la cui fascia di età rientra nella fascia 0/11	Punti 2	
Entrambi i genitori con lavoro a tempo pieno almeno 36 ore settimanali (nella fase di verifica la sede deve poter essere attestata dal Datore di lavoro e/ o da altra documentazione contrattuale o similare)	Punti 20	
Situazione lavorativa della MADRE		
Sede di lavoro oltre 30 Km (percorso stradale più breve) dal domicilio dell'alunno (nella fase di verifica la sede deve poter essere attestata dal Datore di lavoro e/o da altra documentazione contrattuale o similare)	Punti 2	
Situazione lavorativa del PADRE		
Sede di lavoro oltre 30 Km (percorso stradale più breve) dal domicilio dell'alunno (nella fase di verifica la sede deve poter essere attestata dal Datore di lavoro e/o da altra documentazione contrattuale o similare)	Punti 2	
A parità di punteggio precedono <ul style="list-style-type: none"> • <i>bambino più grande (nato prima)</i> • <i>sorteggio</i> 		

VERIFICA di quanto DICHIARATO

L'amministrazione si riserva, come da normativa, di effettuare la verifica delle dichiarazioni.

Nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni, il dichiarante ne è responsabile penalmente (articolo 75 del D.P.R. n. 445/2000: "fermo restando quanto previsto dall'articolo 76, qualora dal controllo di cui all'articolo 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera"; articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000: "chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito dai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 sono considerate come fatte a pubblico ufficiale".).

L'inserimento del bambino anticipatario, come per il bambino non anticipario, è connesso a una sua sufficiente autonomia, sia relativamente all'uso dei servizi igienici, sia della mobilità e del pasto (livello sufficiente di autonomia per controllo sfinterico e minzione; no pannolino; uso delle posate; capacità di mangiare cibi solidi – no biberon; Autonomia motoria: camminare e muoversi senza la presenza costante di un adulto a supporto individuale; saper salire e scendere le scale) in quanto la scuola dell'infanzia non è strutturata come un nido. L'inserimento avverrà in modo graduale e concordato con le insegnanti che verificheranno le reali autonomie del minore.

SCUOLA PRIMARIA

Tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione (D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445), il genitore dichiara di avere diritto ai seguenti punteggi:

FASE di PRIORITA' ASSOLUTA (RESIDENTI):

PRIORITA' ASSOLUTA di inserimento valida nel comune di Residenza:

Verranno accettate con priorità assoluta le domande di iscrizione di

- alunni/e con L.104/92 certificata residenti nel Comune del plesso richiesto
- casi sociali documentati dai Servizi in cui i servizi richiedono l'inserimento in un determinato plesso (per bambini residenti nel Comune del plesso richiesto)

Le graduatorie sono organizzate per ogni singolo plesso. Per ogni singolo plesso

verranno compilate graduatorie distinte in base al tempo scuola scelto (es. graduatoria

Tempo Normale e graduatoria Tempo pieno).

I criteri di precedenza sono formulati col seguente ordine:

Si creeranno i seguenti gruppi (gruppo 1, gruppo 2, gruppo 3, ecc...) per il plesso specifico:

Gruppi PER il plesso della scuola primaria di Leca:

1. Bambini Residenti a Leca che hanno frequentato la scuola dell'infanzia di Leca
2. Bambini che hanno fratelli/sorelle nella scuola primaria di Leca e sono residenti nel Comune di Albenga
3. Altri Bambini residenti a Leca non rientranti nei punti 1 e 2.
4. Bambini non residenti a Leca che hanno fratelli/sorelle nell'infanzia di Leca
5. Bambini non residenti a Leca che hanno frequentato l'infanzia di Leca
6. Bambini non residenti ad Albenga che hanno fratelli/sorelle nella scuola primaria di Leca o nella scuola secondaria di Leca
7. Altri bambini non residenti a Leca non rientranti nei punti precedenti

Gruppi PER il plesso della scuola primaria di Villanova:

1. Bambini residenti a Villanova
2. Bambini non residenti che hanno fratelli/sorelle nella scuola primaria di Villanova
3. Bambini non residenti che hanno fratelli/sorelle nell'infanzia Statale di Villanova appartenente all'IC Albenga 2
4. Bambini non residenti che hanno frequentato la scuola dell'infanzia Statale di Villanova appartenente all'IC Albenga 2
5. Altri bambini non residenti non rientranti nei punti precedenti

Gruppi PER il plesso della scuola primaria di Paccini:

1. Bambini che hanno fratelli/sorelle che frequentano il plesso primaria Paccini
2. Bambini residenti ad Albenga che hanno frequentato la scuola dell'infanzia di S. Clemente
3. Bambini residenti ad Albenga che hanno un fratello/sorella che frequenta la scuola dell'infanzia di S. Clemente
4. Bambini residenti ad Albenga Capoluogo
5. Bambini residenti nelle frazioni di Albenga che non rientrano nei punti precedenti
6. Bambini non residenti ad Albenga che hanno frequentato una scuola dell'infanzia dell'IC Albenga 2
7. Bambini non residenti ad Albenga non rientranti nei punti precedenti residenti in uno dei Comuni dell'IC Albenga 2.
8. Bambini non residenti ad Albenga non rientranti nei punti precedenti.

Gruppi PER tutti gli altri plessi:

1. Bambini Residenti nel Comune
2. Bambini Non residenti che hanno fratelli/sorelle nella scuola primaria del Comune in cui si trova il plesso.
3. Bambini Non residenti che hanno frequentato la scuola dell'infanzia Statale del Comune in cui si trova il plesso.
4. Bambini non residenti che hanno fratelli/sorelle nell'infanzia del Comune in cui si trova il plesso.
5. Altri bambini non residenti non rientranti nei punti precedenti

Chiarimento: Per ogni plesso prima verranno accolti tutti i bambini rientranti nel gruppo 1, di seguito quelli del gruppo 2, poi quelli del gruppo 3, ecc...

Se non sarà possibile accogliere tutti i bambini di un gruppo si creerà una graduatoria del gruppo attribuendo i punteggi presenti nella tabella riportata di seguito e si procederà all'accoglimento dei bambini fino al completamento dei posti disponibili.

Punteggi

Bambini da graduare se non ci sono posti sufficienti RISPETTO ALLA SEDE PRESCELTA

Criteri		Punteggio autovalutazione
Bambino avente un genitore con sede di lavoro nel Comune sede del plesso richiesto (lavoro dichiarato e dimostrabile con regolare contratto o documentazione)	Punti 10	
Bambino residente nei Comuni dell'Istituto comprensivo Albenga 2	Punti 3	
Situazione nucleo familiare (compresi conviventi e unioni di fatto)		
Genitore vedovo; genitore con affidamento esclusivo (con provvedimento ufficiale).	Punti 20	
Alunno avente un Genitore o un/una fratello/sorella con certificazione L.104/92	Punti 8	
Famiglia con 3 o più figli (compreso l'iscritto) la cui fascia di età rientra nella fascia 0/11	Punti 2	
Entrambi i genitori con lavoro a tempo pieno almeno 36 ore settimanali (nella fase di verifica la sede deve poter essere attestata dal datore di lavoro e/o da altra documentazione contrattuale o similare)	Punti 20	
Situazione lavorativa della MADRE		
Sede di lavoro oltre 30 Km (percorso stradale più breve) dal domicilio dell'alunno (nella fase di verifica la sede deve poter essere attestata dal datore di lavoro e/o da altra documentazione contrattuale o similare)	Punti 2	
Situazione lavorativa del PADRE		

Sede di lavoro oltre 30 Km (percorso stradale più breve) dal domicilio dell'alunno (nella fase di verifica la sede deve poter essere attestata dal datore di lavoro e/o da altra documentazione contrattuale o similare)	Punti 2	
Bambino in obbligo scolastico (compie 6 anni entro il 31/12 dell'anno scolastico di riferimento)	Punti 100	
A parità di punteggio precedono <ul style="list-style-type: none"> • <i>bambino più grande (nato prima)</i> • <i>in caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio</i> 		

FASE di SECONDA SCELTA

Le graduatorie delle seconde scelte sono sempre in coda alle graduatorie di prima scelta.

Chi non ha potuto essere accolto nella prima scelta e aveva indicato, in fase di iscrizione entro i termini, una seconda scelta, verrà graduato insieme a tutti quelli che hanno indicato la seconda scelta secondo i criteri del plesso scelto.

Chi non ha potuto essere accolto nella prima scelta e non ha indicato una seconda scelta o la graduatoria della seconda scelta non permette all'alunno di essere inserito nel plesso indicato come seconda scelta verrà contattato dalla scuola che gli illustrerà le disponibilità presenti nei vari plessi dell'IC Albenga 2. In ogni caso si applicheranno i criteri di questo regolamento.

Naturalmente questa graduatoria è stabilita su chi non ha potuto essere accolto sulla prima scelta e non influisce sugli alunni già inseriti con la prima scelta compresi i non residenti.

VERIFICA di quanto DICHIARATO

L'amministrazione si riserva, come da normativa, di effettuare la verifica delle dichiarazioni.

Nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni, il dichiarante ne è responsabile penalmente (articolo 75 del D.P.R. n. 445/2000: "fermo restando quanto previsto dall'articolo 76, qualora dal controllo di cui all'articolo 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera"; articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000: "chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito dai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 sono considerate come fatte a pubblico ufficiale".).

Scuola secondaria di primo grado Leca d'Albenga
--

Fase PRIORITA' ASSOLUTA di inserimento valida nel comune di Residenza:

Verranno accettate con priorità assoluta le domande di iscrizione di

- alunni/e, residenti nel Comune del plesso richiesto, con L.104/92 certificata
- casi sociali documentati dai Servizi in cui i servizi richiedono l'inserimento in un determinato plesso (per bambini residenti nel Comune del plesso richiesto)

I criteri di precedenza sono formulati col seguente ordine:

Si creeranno i seguenti gruppi (gruppo 1, gruppo 2, gruppo 3, ..., gruppo 7):

1. Bambini Residenti a Leca, Cisano, Arnasco, Erli, Vecersio, Castelvecchio, Nasino, Castelbianco, Alto, Caprauna, e Zuccarello che hanno frequentato almeno la classe quinta (da settembre) nelle scuole primarie del nostro Istituto Comprensivo;
2. Bambini che hanno un fratello/sorella in una delle scuole di Leca (infanzia, primaria o secondaria);
3. Bambini residenti nella frazione di Leca che hanno frequentato scuole non appartenente a IC Albenga2;
4. Bambini residenti in uno dei seguenti Comuni: Cisano, Arnasco, Erli, Vecersio, Castelvecchio, Nasino, Castelbianco, Alto, Caprauna o Zuccarello che non rientrano nei punti precedenti;
5. Bambini che non rientrano nei punti precedenti ma che hanno frequentato la scuola primaria nelle Scuole dell'IC Albenga 2.
6. Bambini residenti in uno dei Comuni dell'IC Albenga 2 che non rientrano nei punti precedenti;
7. Bambini che non rientrano nei punti precedenti.

Per i singoli gruppi da 1 a 7 sopra elencati le richieste saranno graduate secondo i punteggi riportati nella seguente tabella:

Punteggi da attribuire all'interno dei singoli gruppi da 1 a 7		
Criteri		Punteggio autovalutazione
Bambino avente un genitore con sede di lavoro nel Comune di Albenga (lavoro dichiarato e dimostrabile con regolare contratto o documentazione)	Punti 10	
Bambino residente nei Comuni dell'Istituto comprensivo Albenga 2	Punti 3	
Situazione nucleo familiare (compresi conviventi e unioni di fatto)		
Genitore vedovo; genitore con affidamento esclusivo (con provvedimento ufficiale).	Punti 20	
Alunno avente un Genitore o un fratello/sorella con certificazione L.104/92	Punti 8	
Famiglia con 3 o più figli (compreso l'iscritto) la cui fascia di età rientra nella fascia 0/11	Punti 2	
Entrambi i genitori con lavoro a tempo pieno di almeno 36 ore settimanali (nella fase di verifica la sede deve poter essere attestata dal datore di lavoro e/o da altra documentazione contrattuale o similare)	Punti 10	
Situazione lavorativa della MADRE		
Sede di lavoro oltre 30 Km (percorso stradale più breve) dal domicilio dell'alunno (nella fase di verifica la sede deve poter essere attestata dal datore di lavoro e/o da altra documentazione contrattuale o similare)	Punti 2	
Situazione lavorativa del PADRE		
Sede di lavoro oltre 30 Km (percorso stradale più breve) dal domicilio dell'alunno (nella fase di verifica la sede deve poter essere attestata dal datore di lavoro e/o da altra documentazione contrattuale o similare)	Punti 2	
Bambino residente a Leca d'Albenga	Punti 20	
In caso di parità precedono: a) gli alunni che abbiano già frequentato la scuola primaria di Leca d'Albenga; b) il ragazzo più grande (nato prima). In caso di ulteriore parità si procede a sorteggio.		

VERIFICA di quanto DICHIARATO

L'amministrazione si riserva, come da normativa, di effettuare la verifica delle dichiarazioni.

Nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni, il dichiarante ne è responsabile penalmente (articolo 75 del D.P.R. n. 445/2000: "fermo restando quanto previsto dall'articolo 76, qualora dal controllo di cui all'articolo 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera"; articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000: "chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito dai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 sono considerate come fatte a pubblico ufficiale".).