



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Albenga 2

Scuola dell'infanzia – Scuola primaria – Scuola secondaria di 1° grado

Via Mameli, 24 – tel. 0182541610 – fax 0182 571971

[www.icalbengasecondo.gov.it](http://www.icalbengasecondo.gov.it) – e-mail: [svic81500c@istruzione.it](mailto:svic81500c@istruzione.it)

A tutto il personale  
Agli Atti  
Al Sito Web  
All'Albo

Prot. N.4495/4.1.b

Albenga, 11/12/2017

**AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER RECLUTAMENTO ESPERTI PROGETTISTA E COLLAUDATORE**

**Progetto *atelier* creativi e per le competenze chiave nell'ambito del Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD) Progetto "Dal Reperto al Museo"**

**II DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il D.M. prot. n. 851 del 27/10/2015 – "Piano Nazionale per la Scuola Digitale, ai sensi dell'art. 1, comma 56, della legge 13 luglio 2015, n. 107";  
VISTO il D.M. prot. n. 157 dell'11/03/2016 – Atelier creativi e laboratori per le competenze chiave I ciclo;  
VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 5403 del 16/03/2016 - Avviso pubblico per la realizzazione da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali di atelier creativi e per le competenze chiave nell'ambito del Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD);  
VISTA l'istanza di partecipazione della scuola presentata in data 26/04/2016 su apposita piattaforma, corredata dalla propria proposta progettuale denominata " Dal REPERTO al MUSEO" volta alla realizzazione di un Atelier creativo;  
VISTO il Decreto Direttoriale MIUR n. 0000017 del 27/01/2017 di approvazione delle graduatorie regionali redatte dalla Commissione di valutazione, in cui il progetto denominato Dal REPERTO al MUSEO, di questo istituto risulta utilmente collocato al posto n° 25;  
VISTA la delibera del Collegio docenti n. 3 del 09/03/2017 approvazione del progetto concernente la realizzazione di Atelier Creativi per le competenze chiave nell'ambito del Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD) relativo all'Avviso pubblico n. 5403 del 16 marzo 2016;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del 06/02/2017 di approvazione del progetto concernente la realizzazione di Atelier Creativi per le competenze chiave nell'ambito del Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD) relativo all'Avviso pubblico n. 5403 del 16 marzo 2016; VISTA la nota M.I.U.R. prot. n. 2357 del 01/03/2017 – Richiesta documentazione amministrativa; VISTA la nota prot. n. 20592 del 14/06/2017 con cui il M.I.U.R. comunica che a seguito delle verifiche ministeriali della documentazione presentata da questa istituzione scolastica, la stessa è risultata ammessa al finanziamento di € 15.000,00 con diritto all'erogazione dell'acconto nella misura del 30% del finanziamento stesso;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 67 del 28/11/2017 relativa all'inserimento nel Programma annuale 2017 del nuovo progetto, denominato: "Atelier creativi Dal reperto al museo" per un importo di € 15.000,00;

VISTO il D.L. n° 44 del 1° febbraio 2001;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 relativo ai "Contratti sotto soglia";

VISTO il D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016";

VISTA la nota MIUR – Autorità di gestione prot. n. 0031732 del 25/07/2017 "Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

**Rilevata** la necessità di reperire tra il personale interno n. 1 esperto per l'attività di Progettazione e n. 1 esperto per l'attività di Collaudo, nell'ambito del progetto relativo agli *atelier* creativi, denominato "*Dal Reperto al Museo*";

## EMANA

### AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE ESPERTO PROGETTISTA E COLLAUDATORE

da utilizzare per la realizzazione del progetto

FIGURA RICHIESTA: **N. 1 PROGETTISTA**

FIGURA RICHIESTA: **N. 1 COLLAUDATORE**

**Si precisa che per evidenti motivi di incompatibilità il medesimo candidato non potrà ricoprire entrambi gli incarichi.**

#### **Art. 1: Attività e compiti delle Figure richieste.**

##### **COMPITI DELL'ESPERTO PROGETTISTA**

- Curare la progettazione esecutiva del piano autorizzato al fine di acquisire le attrezzature e gli strumenti necessari per la sua completa attuazione;
- Provvedere alla compilazione dettagliata del piano degli acquisti (capitolato tecnico) per consentire l'indizione della relativa gara d'appalto;
- Provvedere ad effettuare eventuali richieste di variazioni;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e il Direttore S.G.A. per affrontare in modo efficiente tutte le esigenze e le problematiche che dovessero insorgere, al fine della corretta e completa realizzazione del progetto;
- Redigere i verbali relativi alla propria attività svolta e tenere aggiornato il registro delle firme

delle presenze attestante le ore effettivamente prestate per l'espletamento dei compiti.

**Sarà prioritariamente richiesta una dichiarazione di assenza di qualsivoglia rapporto di tipo commerciale, lavorativo o altro con le ditte che saranno invitate a gara per la fornitura delle attrezzature relative al progetto.**

#### **COMPITI DELL'ESPERTO COLLAUDATORE**

- Ad avvenuta consegna provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente scolastico che deve essere preventivamente concordata con il fornitore;
- Verificare la piena corrispondenza del materiale consegnato, con le tipologie, le caratteristiche e le funzionalità dichiarate in sede di offerta e/o indicate nel Capitolato Tecnico;
- Verificare di concerto con il titolare/delegato della ditta appaltatrice che il materiale consegnato/installato sia nuovo, in perfetto stato di conservazione ed efficienza, esente da difetti, menomazioni e vizi che ne possano pregiudicare il pieno impiego. Verificare il perfetto funzionamento di tutte le attrezzature acquistate.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e il Direttore S.G.A. per affrontare in modo efficiente tutte le esigenze e le problematiche che dovessero insorgere, al fine della corretta e completa realizzazione del progetto;
- Redigere i verbali relativi alla propria attività svolta e tenere aggiornato il registro delle firme delle presenze attestante le ore effettivamente prestate per l'espletamento dei compiti.

**Sarà prioritariamente richiesta una dichiarazione di assenza di qualsivoglia rapporto di tipo commerciale, lavorativo o altro con le ditte che saranno invitate a gara per la fornitura delle attrezzature relative al progetto.**

#### **Art. 2 :Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione**

Possono partecipare alla selezione, Esperti interni all'Istituto, in possesso dei Titoli. Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al Candidato più giovane. I curricula, **obbligatoriamente in formato europeo pena l'esclusione**, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali posseduti ed essere coerenti con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti. In coerenza con tali principi generali relativi all'imprescindibile possesso di competenze tecnico-disciplinari conformi ai contenuti del Progetto ai fini della valutazione dei curricula si terrà conto del possesso di

- Voto del Diploma di Laurea posseduto, specifica nel settore di pertinenza
- Eventuali abilitazioni professionali
- Titoli Culturali Specifici con buona conoscenza delle apparecchiature informatiche;
- Titoli Culturali nel campo delle T.I.C.
- Esperienza Lavorativa/laboratoriale con le TIC/nel campo archeologico coerente con il progetto
- Progettazione e realizzazione di progetti nel campo delle TIC o del PNSD

#### **Art.3 :Domanda di partecipazione e criteri di selezione.**

Gli aspiranti dovranno far pervenire, agli uffici di segreteria della Scuola, le istanze e i relativi curriculum vitae et studiorum, **obbligatoriamente in formato Europeo**, indirizzati al Dirigente Scolastico della

Intestazione ed indirizzo della scuola **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 10 gennaio 2018** in busta chiusa, sigillata e controfirmata su entrambi i lembi, o in alternativa inviare all'indirizzo pec: [svic81500c@pec.istruzione.it](mailto:svic81500c@pec.istruzione.it) ed avente come oggetto: **Contiene candidatura Esperto (Progettista o Collaudatore) INTERNO, Progetto Atelier Creativo "Dal reperto al museo"**

**Non farà fede il timbro postale, ma il protocollo con ora di ricezione.**

Nelle istanze dovranno essere indicate **pena l'esclusione**:

- Le proprie generalità;
- L'indirizzo e il luogo di residenza;
- Il titolo di studio con la data di conseguimento e le generalità dell'ente che lo ha rilasciato;
- Il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica;

Nella domanda (fac-simile allegata al presente avviso pubblico con griglia di valutazione da compilare a cura dell'interessato) dovrà essere espressamente dichiarata la propria disponibilità a raggiungere le sedi di espletamento di eventuali incarichi ed andrà indicata l'azione a cui la domanda si riferisce.

Ciascun aspirante, avendone titolo, potrà produrre istanza per l'incarico di Progettista o Collaudatore per l'implementazione del progetto.

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte

#### **Art.4 :Valutazione, formulazione graduatoria, individuazione figura da nominare**

Gli aspiranti saranno selezionati da un Gruppo di Lavoro, appositamente costituito composto dalla DSGA e dalle Funzioni Strumentali per le TIC e presieduto dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante. Tale tabella si riferisce ad incarichi svolti negli ultimi 5 anni.

<b>TITOLO DI STUDIO</b> Possesso di titolo di studio specifico tecnico 1. Diploma di laurea  2. Diploma di scuola secondaria di secondo grado tecnico	Punti max 10       Punti 5
-Attività ed esperienze pregresse relativamente al D. lgs. 81/2008, -Responsabile per la Sicurezza, la Prevenzione e la Protezione;, -F-- Formatore per corsi sulla sicurezza,; -Responsabile dei lavoratori per la sicurezza;	Punti 10
<b>Certificazioni informatiche:</b> <input type="checkbox"/> Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla didattica in ambito matematico/informatico <input type="checkbox"/> EIPASS (7 MODULI), ECDL CORE (7 MODULI) IC3 GLOBAL STANDARD 3 <input type="checkbox"/> Altre Certificazioni informatiche diverse dalle precedenti <input type="checkbox"/> Partecipazione a corsi di formazione sulle LIM	P.1 per ogni corso max 2 punti  P.1 per ogni certificazione max 3 punti  P.1 per ogni certificazione max 3 punti  P.1 per ogni corso Max .3 punti

Partecipazione alla formazione di istituto inerente l'archeologia di Albenga Formazione A.sc. 2016/2017 Formazione A.Sc 2017/2018	Punti 3 per ogni formazione
Responsabile di laboratorio informatico e/o scientifico presso istituti scolastici	Punti 2 per incarico max punti 8
Gestione sito web di Istituto	Punti 2 per incarico max punti 10
Pregresse esperienze informatiche all'interno delle scuole rivolte ad alunni e/o docenti	Punti 2 per ogni incarico max 8 punti
Pregresse esperienze di collaudo di materiale informatico e/o di laboratori informatici	Punti 10 per ogni attività
Funzione Strumentale per l'Informatica/TIC	Punti 2 per incarico max punti 10
Referente per l'Informatica	Punti 0.5 per incarico max punti 5
FORTIC C	Punti 2.5
FORTIC B	Punti 0.5
Pregresse esperienze nella progettazione e/o nella gestione di Progetti Tic o PNSD( Progetto LIM- Classe 2.0 – scuola2.0)	Punti 10

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione all'albo della scuola.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

**Qualora tra le istanze presentate non ci fossero degli profili adeguati a ricoprire gli incarichi in oggetto, allora il Dirigente Scolastico procederà alla selezione di personale esterno all'Istituzione scolastica**

#### **Art.5 :Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina di Esperto, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art. 4.

#### **Art. 6:Incarichi e compensi**

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento e il pagamento dei corrispettivi sarà rapportato alle ore effettivamente prestate oltre il normale orario di servizio, certificate mediante la presentazione di opportuna documentazione (registro delle firme di presenza). La durata dell'incarico decorre dalla data di conferimento sino a chiusura del progetto. La misura del compenso è stabilita in € 150,00 (tetto massimo) per il Progettista e in € 150,00 (tetto massimo) per il Collaudatore, entrambi onnicomprensivi (ritenute a carico dipendente + oneri riflessi a carico Stato). I costi potranno essere rapportati a costi orari unitari facendo riferimento alle tabelle 5 e 6 allegate al CCNL 29.11.2007. Il compenso sarà liquidato, di norma, ad avvenuta erogazione del finanziamento del Progetto atelier creativi.

#### **Art. 7: Pubblicizzazione**

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione:

- All'albo della scuola;

## **Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.L.vo n. 196/2003. Tutela della Privacy**

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.  
All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D.Lvo n. 196/2003.

### **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 viene individuato Responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico Brunella Scandura

Il Dirigente Scolastico Reggente  
(Brunella Dott.ssa SCANDURA)

Firma digitale

**Oggetto:** Domanda di partecipazione alla gara per la selezione di Progettista o Collaudatore

**Progetto Atelier Creativi "Dal Reperto al Museo"**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

Il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ Recapito telefono fisso \_\_\_\_\_ recapito

telefono cellulare \_\_\_\_\_ indirizzo E-Mail \_\_\_\_\_

Iscritto all'ordine professionale degli \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ (n. \_\_\_\_\_)

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di (barrare un solo incarico)

- PROGETTISTA
- COLLAUDATORE

relativo al progetto " Dal Reperto al Museo" – Atelier Creativi - PNSD

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione del bando;
- di essere cittadino \_\_\_\_\_;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di essere/Non essere dipendente di altre amministrazioni \_\_\_\_\_;
- di essere/Non essere Dipendente della seguente Azienda: \_\_\_\_\_;
- di non aver subito condanne penali
- di possedere competenze per operare autonomamente su portali E-Procurement da utilizzare per la gestione del finanziamento Atelier Creativi
- di possedere il seguente titolo di studio \_\_\_\_\_  
conseguito il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

Si allega alla presente curriculum vitae in formato europeo.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

*Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza L'Ente Scolastico al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.*

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il / La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione:

		A cura del docente	A cura della commissione
<b>TITOLO DI STUDIO</b> Possesso di titolo di studio specifico tecnico 1. Diploma di laurea	Punti max 10		
2. Diploma di scuola secondaria di secondo grado tecnico	Punti 5		
-Attività ed esperienze pregresse relativamente al D. lgs. 81/2008, - Responsabile per la Sicurezza, la Prevenzione e la Protezione;,-F--Formatore per corsi sulla sicurezza; -Responsabile dei lavoratori per la sicurezza;	Punti 10		
Certificazioni informatiche: <input type="checkbox"/> Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla didattica in ambito matematico/informatico <input type="checkbox"/> EIPASS (7 MODULI), ECDL CORE (7 MODULI) IC3 GLOBAL STANDARD 3 <input type="checkbox"/> Altre Certificazioni informatiche diverse dalle precedenti <input type="checkbox"/> Partecipazione a corsi di formazione sulle LIM	P.1 per ogni corso max 2 punti  P.1 per ogni certificazione max 3 punti  P.1 per ogni certificazione max 3 punti  P.1 per ogni corso Max .3 punti		
Partecipazione alla formazione di istituto inerente l'archeologia di Albenga Formazione A.sc. 2016/2017 Formazione A.Sc 2017/2018	Punti 3 per ogni formazione		
Responsabile di laboratorio informatico e/o scientifico presso istituti scolastici	Punti 2 per incarico max punti 8		
Gestione sito web di Istituto	Punti 2 per incarico max punti 10		
Pregresse esperienze informatiche all'interno delle scuole rivolte ad alunni e/o docenti	Punti 2 per ogni incarico max 8 punti		
Pregresse esperienze di collaudo di materiale informatico e/o di laboratori informatici	Punti 10 per ogni attività		
Funzione Strumentale per l'Informatica/TIC	Punti 2 per incarico max punti 10		
Referente per l'Informatica	Punti 0.5per incarico max punti 5		
FORTIC C	Punti 2.5		
FORTIC B	Punti 0.5		
Pregresse esperienze nella progettazione e/o nella gestione di Progetti Tic o PNSD (Progetto LIM- Classe 2.0 – scuola2.0 ecc)	Punti 10		

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_